



MUZEUL DE ISTORIE „PAUL PĂLTĂNEA” GALAȚI

GALAȚI ROMÂNIA, 800010, str. Al.I. Cuza, nr. 80, CUI 3952146

Tel. (40) 236-41.24.08; Fax. (40) 236-46.07.97

E-mail: muzeuistoriegalați@yahoo.com, Web: www.migl.ro

Nr. 1074/29.08.2017

CAIET DE SARCINI

**privind achiziția publică de servicii de pază, monitorizare și intervenție
la secțiile Muzeului de Istorie „Paul Păltănea” Galați**

A. Obiectul caietului de sarcini

Achiziție publică de servicii de pază, *cod CPV 79713000-5*, monitorizare și intervenție, *cod CPV 79711000-1*, 6 posturi de pază, monitorizare și intervenție în regim permanent (program de 24 ore - 5 posturi și program de 12 ore - 1 post), pentru perioada *01 octombrie 2017 - 30 septembrie 2018* și 1 post de pază, monitorizare și intervenție în regim permanent (program de 24 ore), pentru perioada *01 octombrie 2017 - 31 martie 2018*, la secțiile Muzeului de Istorie “Paul Păltănea” situate în Str. Domnească, nr. 25, Str. Maior Iancu Fotea, nr. 2, Galați; str. Al. I. Cuza, nr. 80, Galați; str. Eroilor nr. 64, Galați; localitatea Costache Negri, Galați; localitatea Suhurlui, Galați; localitatea Ivești, Galați.

B. Cerințe specifice

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic/ofertant propunerea tehnică și va sta la baza selecției/declarației câștigătoare a unei propuneri tehnice.

Cerințele din Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind **obligatorii și minimale**. În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Muzeul de Istorie “Paul Păltănea” în calitate de autoritate contractantă, își propune încheierea unui contract de prestare a **serviciilor de pază** și control acces cu ~~agenți de pază~~, precum și **monitorizare și intervenție**, în conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada 1 octombrie 2017 - 30 septembrie 2018 la următoarele obiective:

- Secția Muzeului de Istorie “Paul Păltănea” din Str. Domnească, nr. 25, Galați - 1 post de pază, monitorizare și intervenție și va avea o rezervă de personal pentru înlocuirea personalului ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.);
- Secția Muzeului de Istorie “Paul Păltănea” din Str. Maior Iancu Fotea, nr. 2, Galați - 1 post de pază, monitorizare și intervenție și va avea o rezervă de personal pentru înlocuirea

personalului ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.);

- Secția Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" din str. Al. I. Cuza, nr. 80, Galați - 1 post de pază, monitorizare și intervenție și va avea o rezervă de personal pentru înlocuirea personalului ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.);

- Secția Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" din str. Eroilor nr. 64, Galați - 1 post de pază monitorizare și intervenție și va avea o rezervă de personal pentru înlocuirea personalului ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.), **perioada 01 octombrie 2017 – 31 martie 2018;**

- Secția Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" din localitatea Costache Negri, Galați - 1 post de pază, monitorizare și intervenție și va avea o rezervă de personal pentru înlocuirea personalului ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.);

- Secția Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" din localitatea Suhurlui, Galați - 1 post de pază, monitorizare și intervenție și va avea o rezervă de personal pentru înlocuirea personalului ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.);

- Secția Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" din localitatea Ivești, Galați - 1 post de pază, monitorizare și intervenție și va avea o rezervă de personal pentru înlocuirea personalului ce se află în indisponibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate etc.).

Cantitatea totală de servicii de pază solicitate a fi prestate este de **52.548 ore** (5 posturi cu 8.760 ore/1 post de pază, în cazul unui program de 24 ore și 1 post cu 4.380 ore/1 post de pază, în cazul unui program de 12 ore pentru perioada 01 octombrie 2017 – 30 septembrie 2018 și 1 post cu 4368 ore/1 post de pază, în cazul unui program de 24 ore pentru perioada 01 octombrie 2017 – 31 martie 2018), *în condițiile existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.*

C. Cerințe obligatorii impuse pentru activitatea de pază, ce trebuie îndeplinite de către participanții la procedură

Operatorul economic/ofertantul trebuie să facă dovada autorizării pentru efectuarea serviciilor de pază conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

Operatorul economic/ofertantul trebuie să prezinte licențele/autorizațiile în domeniul dispecerat, monitorizare, echipe de intervenție;

Operatorul economic/ofertantul trebuie să respecte toate condițiile pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor prevăzute în Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

Ofertanții/participanții se obligă să asigure servicii de pază și monitorizare și intervenție a obiectivelor, bunurilor, valorilor permanent, prin supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi, 7 zile pe săptămână (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de pază angajat și atestat conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

Operatorul economic/ofertantul are obligația obținerii avizelor și autorizațiilor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază implicat în contract;

Operatorul economic/ofertantul va prezenta achizitorului dovada competenței echipei manageriale (CV administratorului/directorului executiv, portofoliul/recomandări de la clienți);

Operatorul economic/ofertantul se obligă să întocmească împreună cu beneficiarul Planul de pază a obiectivelor ale căror bunuri și valori urmează a fi păzite, cu avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate;

Operatorul economic/ofertantul este obligat să fie dotat conform art. 42-46 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție;

Operatorul economic/ofertantul va prezenta beneficiarului asigurarea în sistem de asigurări a riscului pentru răspunderea civilă a societăților de pază, precum și răspunderea civilă a angajatorului față de proprii angajați, pe eveniment și pe întreaga perioadă contractuală;

Operatorul economic/ofertantul va prezenta beneficiarului planșe cu uniforme și accesoriile folosite;

În vederea efectuării acestor servicii de pază, monitorizare și intervenție, conform prevederilor Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 301/2012, prestatorul de servicii va prezenta **obligatoriu** următoarele documente:

- a. autorizația emisă de către Inspectoratul General al Poliției, privind autorizarea necesară prestării serviciilor de pază conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- b. licențele/autorizațiile în domeniul dispecerat, monitorizare, echipe de intervenție;
- c. declarația pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului privitor la atestarea personalul de pază propriu implicat în prestarea serviciilor de pază, conform H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- d. declarație privind timpul de răspuns la intervenție pe timp de zi și noapte pentru toate locațiile menționate;
- e. declarație pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului cu privire la dovada examinării medicale periodice a personalului propriu implicat în prestarea serviciilor sau prezentarea în copie a certificatului "apt de muncă", cu semnătura și parafa Medicului de Medicina Muncii autorizat;
- f. declarație pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului cu privire la deținerea unui program de pregătire periodică (anuală) pentru personalul propriu, impus de Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare. Cheltuielile aferente pregătirii periodice sunt suportate de către operatorul economic/ofertant;

- g. declarație pe propria răspundere a operatorului economic/ofertantului cu privire la experiența personalului atestat care trebuie să fie de minim 1 an ca agent de pază, dacă legea nu specifică altfel;
- h. declarația operatorului economic/ofertantului privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă (referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii);
- i. declarația operatorului economic/ofertantului privind cazierul personalului atestat ca agent de pază;
- j. declarația operatorului economic/ofertantului privind echipamentul de lucru și echipamentul de protecție conformă cu Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție. Descrierea articolelor de echipament este cuprinsă în regulamentul de organizare și funcționare al societății, care se aprobă odată cu licențierea acesteia. Bluzonul, vesta, bluza de protecție, scurta matlasată sau îmblănită, hanoracul, șuba, haina de piele, cămașa-bluză, combinezonul, sacoul, geaca și salopeta se inscripționează vizibil, pe partea din spate, cu denumirea și sigla societății de pază și protecție. Pe coifură se aplică emblema societății de pază și protecție;
- k. declarația operatorului economic/ofertantului privind confidențialitatea serviciului oferit.

D. Activitățile ce urmează a fi efectuate de personalul de pază angajat al operatorului economic/ofertantului, măsurile ce se iau în cazul unor evenimente/incidente, caracteristici referitoare la siguranța în exploatare sau utilizare, sunt:

- 1. prestează servicii de pază, protecție a bunurilor și angajaților împotriva oricăror amenințări, control acces, patrulare și intervenție ce se vor executa în baza Planului de pază;
- 2. respectă consemnul general și particular al postului;
- 3. asigură paza și securitatea obiectivului, echipat în conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție;
- 4. permite accesul numai persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de instituție ;
- 5. interzice accesul unor persoane în obiectiv dacă acestea nu justifică prezența;
- 6. interzice accesul persoanelor aflate în stare de ebrietate ;
- 7. previne sustragerea de către diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce aparțin achizitorului.
- 8. permite introducerea sau scoaterea unor materiale în sau din obiectiv numai cu forme legale sau aprobările de rigoare;
- 9. înștiințează șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului ;
- 10. sesizează reprezentanții desemnați de instituție și poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul achizitorului și obiectivul;
- 11. raportează în permanență dispeceratului despre evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu ;
- 12. păstrează confidențialitatea în legătură cu activitatea, datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;

13. asigură, în măsura posibilităților, servicii suplimentare pentru rezolvarea unor situații neprevăzute, la solicitarea expresă a beneficiarului;

14. asigură consultanța generală și tehnică privind evaluarea protecției și securității obiectivelor, elaborarea/revizuirea planurilor de pază și asigurarea logisticii necesare ;

15. asigură asistență în organizarea unor activități specifice de protecție pentru protocoale, simpozioane, comunicări științifice, reuniuni;

16. asigură instituirea unor dispozitive de protecție fizică flexibile, adaptate la specificul obiectivelor și solicitările beneficiarului, compuse, în funcție de situație, din posturi fixe de pază și de observare, echipe de intervenție;

17. asigură realizarea neîntreruptă a unui schimb de date între beneficiar, prestator și organele abilitate ale statului, menit să prevină și să stopeze fenomenul infracțional ;

18. asigură în timpul serviciului integritatea autovehiculelor stationate în parcare sediilor ministerului și sesizează seful de tură și dispeceratul despre eventualele nereguli constatate;

19. înștiințează în cazul unor situații neprevăzute, urgente sau probleme majore seful de tură și dispeceratul cu privire la situația apărută și măsurile care s-au luat pentru solutionarea eventualelor probleme apărute ;

20. asigură în situații excepționale delegații oficiale, reprezentanți ai unor ambasade sau ai altor instituții de stat din țară sau străinătate cât și accesul autovehiculelor în parcare instituției cu informarea prealabilă a reprezentantului ministerului ;

21. legitimează toate persoanele care se prezintă la intrarea în sediile ministerului în vederea accesului și consemnează acest lucru în Registrul de evidență-acces al persoanelor ;

22. îndrumă persoanele care doresc să intre în minister către birourile și salariații la care doresc să ajungă, după ce aceștia au fost anunțați prin intermediul telefonului fix sau mijloacelor de comunicare puse la dispoziție ;

23. asigură pentru persoanele care doresc informații, relații publice pe anumite domenii, solicită sprijinul compartimentelor de specialitate din instituție ;

24. în afara orelor de program ușile instituției vor sta permanent închise și orice persoană (angajat/neangajat) care dorește să intre în clădire va fi înregistrată pe baza legitimației sau a actului de identitate în Registrul de evidență-acces a persoanelor cu ora de intrare și de ieșire din obiectiv ; -

25. restricționează accesul în clădire al persoanelor în stare de ebrietate sau al persoanelor cu tulburări grave de comportament ;

26. interzice accesul persoanelor în clădirea instituției cu arme de foc, arme albe, aparate foto și video fără aprobarea specială a conducerii ;

27. în cazul în care orice persoană nu se supune Regulamentului de Ordine Interioară, nu i se va permite accesul în instituție fără acordul conducerii ministerului. Se va înștiința dispeceratul despre situație și măsura luată de către agenții de pază ;

28. în cazul calamităților (cutremur, inundații, incendiu, etc) personalul de pază este obligat, alături de personalul desemnat de beneficiar să acționeze pentru salvarea persoanelor aflate în interior și să limiteze producerea de pagube materiale ;

29. comunică șefului de tură-dispeceratului eventuale defecțiuni tehnice majore (cădere de tensiune, defecțiuni ale sistemului de supraveghere sau incendiu), urmând ca acesta să mobilizeze posturile mobile de pază necesare pentru securizarea căilor de acces în instituție ținând legătura îndeaproape cu dispeceratul până la soluționarea problemelor apărute, în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la

relele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, aduce imediat la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;;

30. efectuează după ora 16.30 controale pe toate holurile și caile de acces verificând totodată sistemele de închidere: ferestre, birouri, uși, magazine, iar în cazul în care constată existența de spații de birou/încăperi rămase deschise, le sigilează și raportează șefului de tură și dispeceratului, inclusiv alte nereguli constatate în timpul controlului și consemnează în registrul de evenimente;

31. înștiințează dispeceratul și personalul desemnat de beneficiar, menționează în Registrul de evenimente despre orice incident apărut ce este observat inclusiv acte de vandalism, efracție, avarii tehnice de orice fel ce sunt observate direct sau prin intermediul sistemului de supraveghere video, precum și măsura luată de către agenții de pază;

32. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă, organele competente (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului;

33. în cazul în care se constată în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de poliție în cel mai scurt timp, iar până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei și sprijină organele de cercetare la fața locului;

34. reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un proces verbal de bună prestație ce va fi vizat de persoana desemnată de conducerea beneficiarului;

35. este interzisă prezența la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și consumul de băuturi alcoolice în timpul serviciului;

36. nu părăsește postul decât după ce anunță dispeceratul și reprezentantul numit de instituție și numai în condițiile în care este înlocuit de către un alt agent de pază al firmei;

37. desfășoară activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și colaboratorii acestuia;

38. răspunde de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;

39. prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

40. instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;

41. în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator.

E. Caracteristici referitoare la siguranța în exploatare sau utilizare

- asigurarea controlului și sprijinului agenților cu patrulă mobilă, dispecerat și legătură radio între aceștia;
- despăgubirea beneficiarului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

F. Personalul pe care ofertantul îl pune la dispoziția autorității contractante pentru executarea contractului de achiziție publică atribuit

Personal de specialitate (agenți de pază) avizat de organele de poliție, instruit și dotat pentru activitatea prestată conform Legii nr. 333/2003 și a H.G. nr. 935/2007.

G. Evaluarea și compararea ofertelor

Toți ofertanții care au fost calificați vor fi apreciați de către comisia de evaluare asupra evaluării ofertelor în baza criteriului "prețul cel mai mic".

Candidații vor oferi prețul de prestare a serviciului pentru toată durata menționată în prezentul caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă are dreptul de a respinge una sau toate ofertele depuse, în situația în care condițiile tehnice sau valorice prevăzute de către candidați sunt innacceptabile.

Oferta declarată corespunzătoare și completă care are prețul cel mai mic, va fi declarată câștigătoare.

H. Propunerea tehnică și financiară

Oferta va cuprinde toate cerințele solicitate în Documentația de atribuire (Fișa de date a achiziției publice și Caietul de sarcini), inclusiv lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivelor.

Prețul (valoarea ofertei) se va evidenția în lei, fără TVA .

Elementul principal al propunerii financiare care se înscrie în Formularul de ofertă îl reprezintă valoarea totală a serviciilor de pază pentru cele 7 secții ale Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" la care se adaugă valoarea TVA separat exemplificată (exemplu de calcul ofertă: valoare ofertă = număr total de ore pentru care se solicită efectuarea serviciilor de pază care este de 52.548 ore x valoarea Tarifului orar de serviciu de pază prestat/oră -lei/oră), astfel:

Nr. crt.	Obiectul contractului	Nr. total ore servicii de pază aferente perioadei încheierii contractului (01.10.2017-30.09.2018)	Preț unitar – Tarif orar servicii pază, monitorizare și intervenție (lei/oră)	Prețul total (fără TVA)	Taxa pe valoarea adăugată (TVA)	Prețul total - valoarea ofertei (inclusiv TVA)
1	2	3	4	5=col 3 x col 4	6	7=col 5xcol 6
	Servicii de pază, monitorizare și intervenție	52.548 ore	X lei/oră (se va completa cu valoarea Tarifului orar al serviciilor oferite)	Exemplu: 52.548 ore x X (lei/oră)		

Cantitatea totală de servicii de pază prestate pentru care se realizează oferta este de **52.548 ore** pentru 6 posturi de pază, monitorizare și intervenție în regim permanent (program de 24 ore - 5 posturi și program de 12 ore – 1 post), pentru perioada *01 octombrie 2017 – 30 septembrie 2018* și 1 post de pază, monitorizare și intervenție în regim permanent (program de 24 ore), pentru perioada *01 octombrie 2017 – 31 martie 2018*.

Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

Plata serviciilor prestate se va face prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al prestatorului.

AVIZARE

Manager,
Prof. Dragoș-Cristian Căldăraru



Contabil-șef,
Ec. Dorina Petre

Întocmit,
Insp. specialitate
Ana-Maria Butunoi